

کد:	فرآیند: مبارزه بیولوژیک با آفات گیاهی	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: دو		هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه اقدام فرآیند ردیابی و کنترل بیولوژیک آفات گیاهی در سطح شهرستان	پایش فرآیند: گزارش دوره ای عملکرد	
صفحه:				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سهمیه اجرایی کنترل بیولوژیک آفات به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	پس از دریافت سهمیه از سازمان حفظ نباتات	ابلاغیه استان
۲	تقسیم بندی سهمیه اجرایی مراکز خدمات	اداره حفظ نباتات شهرستان	۱۰ روز	ابلاغیه شهرستان به مراکز خدمات
۳	انتخاب پیمانکار	مدیریت جهاد کشاورزی یا مدیریت حفظ نباتات	۲۰	صورتجلسه کمیسیون مناقصات
۴	اجرای عملیات کنترل بیولوژیک در سطح مصوب	پیمانکار کنترل بیولوژیک با نظارت اداره حفظ نباتات شهرستان	ماه ۶-۲	گزارش
۵	ارائه گزارش وضعیت اجرایی مبارزه بیولوژیک به مراکز خدمات و اداره حفظ نباتات	پیمانکار کنترل بیولوژیک (بخش خصوصی)	در طول انجام عملیات بطور هفتگی	گزارش
۶	نظارت بر نحوه اجرا و تهیه گزارش	مراکز ترویج و خدمات جهاد کشاورزی	در طول انجام عملیات بطور هفتگی	گزارش
۷	بررسی عملکرد و ارزیابی اجرای عملیات بیولوژیک و هماهنگی در پرداخت مطالبات و تسویه حساب با پیمانکاران مجری طرح	اداره حفظ نباتات شهرستان	۱۰	گزارش و صورت وضعیت
۸	ارائه گزارش فنی اجرای عملیات بیولوژیک به حفظ نباتات استان	اداره حفظ نباتات شهرستان	بیست روز	گزارش
۹	جمع بندی نهایی و تحلیل عملیات اجرایی	مدیریت حفظ نباتات	۱۰	ارسال گزارش نهایی به سازمان حفظ نباتات و معاونت بهبود تولیدات گیاهی سازمان

کد:	فرآیند: ردیابی، کنترل و مبارزه با عوامل خسارتزای قرنطینه‌ای	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز
شماره بازنگری: دو		
صفحه:		

هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل، ردیابی و مبارزه با عوامل خسارتزای قرنطینه‌ای

پایش فرآیند: گزارش عملکرد

ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطح مصوب ردیابی و اجرای عملیات به استان	سازمان حفظ نباتات	-	ابلاغیه سازمان
۲	ابلاغ سطح مصوب ردیابی و اجرای عملیات به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	۵ روز	ابلاغیه حفظ نباتات
۳	تقسیم بندی منطقه‌ای و مرکز خدماتی سطوح تحت پوشش (بر اساس میزان ریسک خطر)	اداره حفظ نباتات شهرستان	۲ روز	ابلاغیه استان
۴	ابلاغ حجم سهمیه بندی به مرکز خدمات	اداره حفظ نباتات	۳ روز	ابلاغیه استان
۵	تشکیل اکپ های شبکه مراقبت	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی (بخش خصوصی)	۳ روز	ابلاغیه شهرستان
۶	انجام عملیات دیده بانی و شبکه مراقبت و تعیین وجود و یا عدم وجود آفات قرنطینه ای	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	طول فصل زراعی	گزارش
۷	انجام مبارزه قاطع با عامل خسارتزای قرنطینه‌ای و محدود نمودن منطقه آلوده	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۸	بررسی تأثیر مبارزه با عوامل قرنطینه‌ای	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۹	برنامه ریزی جهت کنترل مجدد(در صورت نیاز) و صدور اطلاعیه جهت بهره‌برداری	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۱۰	تهیه و تدوین گزارش برای حفظ نباتات شهرستان	مرکز خدمات جهاد کشاورزی	فعالیت مستمر	گزارش
۱۱	تجزیه و تحلیل و ارسال گزارش به استان	اداره حفظ نباتات	هر یک ماه یکبار	گزارش
۱۲	جمع بندی، تحلیل نهایی و تعیین نقاط ضعف و قوت و ارسال گزارش نهایی	مدیریت حفظ نباتات	پایان اجرای پروژه	گزارش

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: مبارزه زراعی و مکانیکی با آفات نباتی(باغی)		کد:	
شماره بازنگری: دو					
صفحه:					
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل، ردیابی و مبارزه زراعی و مکانیکی با آفات نباتی (باغی)					
پایش فرآیند: گزارش عملکرد					
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز	
۱	ابلاغ سطوح مصوب از محل اعتبارات استانی و یا ملی به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	-	ابلاغیه استان یا سازمان حفظ نباتات	
۲	تقسیم بندی مراکز خدماتی و منطقه ایی سطوح تحت پوشش براساس نوع محصولات و آفات غالب	اداره حفظ نباتات	یک هفته	ابلاغیه استان	
۳	انتخاب پیمانکار توسط مدیریت شهرستان	اداره حفظ نباتات	۱۵ روز	تفکیک سهمیه مراکز	
۴	ابلاغ سطوح تحت پوشش هر مرکز خدمات و پیمانکار مجری طرح	اداره حفظ نباتات	۳ روز	صورتحلسه مناقصه انجام شده	
۵	تهیه دستورالعمل های فنی و روش های انجام مبارزه با عوامل خسارتزا در قالب برنامه ابلاغی	مدیریت حفظ نباتات با همکاری مدیریت شهرستان	در ابتدای شروع عملیات اجرایی	صورتحلسات مربوط	
۶	تهیه اطلاعیه و اعلامیه برای باغداران	پیمانکار طرح (بخش خصوصی)	در ابتدای هر مرحله از اجرای طرح	اطلاعیه و اعلامیه	
۷	انجام کنترل عوامل خسارتزا به روش زراعی و مکانیکی	باغدار و کشاورز	در طول سال	بازدید مستمر مراکز خدمات	
۸	نظارت بر انجام عملیات زراعی و مکانیکی کنترل عوامل خسارتزا	مراکز خدمات و اداره حفظ نباتات	در طول سال	گزارش	
۹	تهیه و ارسال گزارش تحلیلی	پیمانکار(بخش خصوصی)	انتهای فصل	گزارش	
۱۰	تهیه و ارسال گزارش به حفظ نباتات شهرستان	مراکز خدمات	به طور مستمر	گزارش	
۱۱	جمع بندی و ارسال گزارش به استان	اداره حفظ نباتات	در انتهای فصل	گزارش	

کد:		فرآیند: ردیابی و مبارزه با آفات عمومی(ملخ و موش)	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز	
شماره بازنگری: دو				
صفحه:				
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ردیابی، کنترل و مبارزه با آفات عمومی				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطوح اجرایی به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	پس از ابلاغ استان	ابلاغیه استان
۲	تقسیم بندی منطقه ای و مراکز خدمات	اداره حفظ نباتات	یک هفته	ابلاغیه استان
۳	انتخاب پیمانکار (در صورت پیمانی بودن)	اداره حفظ نباتات	۱۵ روز	ابلاغیه استان
۴	درخواست و تهیه سم، سمپاش و مواد مورد نیاز در عملیات مبارزه	اداره حفظ نباتات (در صورت پیمانی بودن) پیمانکار (در صورت امانی بودن)	یک هفته	مکاتبه با استان
۵	انجام عملیات شبکه مراقبت، دیده بانی و ردیابی آفات	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۶	تعیین کانون زمستان گذرانی ملخ و مناطق با تراکم بالای موش	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۷	انجام عملیات مبارزه در کانون آفت	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی (بخش خصوصی)	فصل زراعی	گزارش
۸	بررسی نیاز به مبارزه در سایر نقاط و اطلاع رسانی به بهره برداران	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	۲ هفته	گزارش
۹	انجام مبارزه با آفت ملخ و موش	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۱۰	نظارت و بررسی تأثیر مبارزه	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	۲ هفته	گزارش
۱۱	برنامه ریزی جهت کنترل مجدد در صورت نیاز	مرکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	۲ هفته	گزارش
۱۲	تهیه گزارش و ارسال به شهرستان	مراکز خدمات	بطور مستمر ماهیانه	گزارش
۱۳	تهیه گزارش و ارسال به استان	حفظ نباتات شهرستان	بطور مستمر ماهیانه	گزارش
۱۴	جمع بندی نهایی و ارسال به سازمان حفظ نباتات	مدیریت حفظ نباتات	پایان فصل	گزارش

کد:	فرآیند: پیش آگاهی و اطلاع رسانی آفات، بیماری ها و علف های هرز	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: دو				
صفحه:				
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ردیابی، کنترل و مبارزه زراعی و مکانیکی با آفات نباتی (باغی)				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطوح مصوب	مدیریت حفظ نباتات	-	ابلاغیه استان
۲	تجزیه و تحلیل و تقسیم بندی مراکز خدماتی و ابلاغ	اداره حفظ نباتات	یک هفته	ابلاغیه شهرستان
۳	انتخاب ایستگاه های پیش آگاهی در نقاط مختلف آب و هوایی	مراکز خدمات	یک هفته	گزارش
۴	انجام عملیات دیده بانی و شبکه مراقبت و نصب تله های فرمونی در باغات و مزارع	مراکز خدمات	فصل زراعی	گزارش
۵	جمع آوری داده ها و ارسال به شهرستان	مراکز خدمات	مستمر هفتگی	گزارش
۶	تجزیه تحلیل و صدور اطلاعیه سازمانی	اداره حفظ نباتات	فصل زراعی در زمان مناسب کنترل بر اساس داده ها	گزارش
۷	تهیه و تنظیم گزارشات و ارسال به حفظ نباتات شهرستان	مراکز خدمات	پانزده روز	گزارش
۸	تهیه گزارش نهایی و ارسال به استان	مراکز خدمات	پس از صدور اطلاعیه و در پایان عملیات	گزارش

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: کنترل علف های هرز غلات (گندم و جو)		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل علف های هرز غلات(گندم و جو) در سطح شهرستان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطوح مصوب عملیات به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	پس از ابلاغ	ابلاغیه استان
۲	پیش بینی علفکش مورد نیاز شهرستان و اعلام به استان	اداره حفظ نباتات	۲ هفته	مکاتبه با استان
۳	تقسیم بندی سطوح عملیاتی تحت پوشش هر مرکز خدمات و ابلاغ به مراکز خدمات	اداره حفظ نباتات	۲ هفته	ابلاغیه شهرستان به مراکز خدمات
۴	تشکیل اکپ های شبکه مراقبت	مراکز خدمات جهاد کشاورزی	۲ هفته	ابلاغیه به اکپ ها و مکاتبه با شهرستان
۵	انجام عملیات دیده بانی و شبکه مراقبت و اطلاع رسانی	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاهپزشکی(بخش خصوصی)	فصل زراعی	گزارش
۶	تعیین فلور علف های هرز منطقه	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۷	نظارت بر عملیات مبارزه شیمیایی	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش

کد:	فرآیند: کنترل علف های هرز غلات (گندم و جو)	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: دو		هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل علف های هرز غلات (گندم و جو) در سطح شهرستان	پایش فرآیند: گزارش عملکرد	
صفحه:				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۸	بررسی تأثیر علفکش ها و تعیین علف های هرز مقاوم	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاه پزشکی (بخش خصوصی)	یک هفته پس از انجام عملیات کنترل در هر مزرعه در طول فصل زراعی	گزارش
۹	برنامه ریزی جهت کنترل مجدد در صورت نیاز	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاه پزشکی	در صورت نیاز ده روز پس از انجام عملیات مذکور	گزارش
۱۰	تعیین علف های هرز مهاجم	مراکز خدمات جهاد کشاورزی شرکت ها و کلینیک های گیاه پزشکی	فصل زراعی	گزارش
۱۱	تهیه و تنظیم گزارشات مربوط به حفظ نباتات شهرستان	مراکز خدمات جهاد کشاورزی	هر هفته	گزارش
۱۲	نظارت و جمع بندی گزارشات و تجزیه و تحلیل و ارسال به مدیریت حفظ نباتات	اداره حفظ نباتات شهرستان	هر پانزده روز	گزارش

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: مبارزه با علف های هرز کل محصولات (باغی)	کد:	
			شماره بازنگری: دو	
			صفحه:	
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه مبارزه با علف های هرز کل محصولات (باغی) در سطح شهرستان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطوح مصوب عملیات به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	پس از ابلاغ	ابلاغیه استان
۲	تقسیم بندی منطقه ای و مراکز خدماتی سطوح تحت پوشش و ابلاغ به مراکز خدمات	اداره حفظ نباتات شهرستان	یک هفته	ابلاغیه شهرستان
۳	تعیین اکپ شبکه مراقبت	مرکز خدمات جهاد کشاورزی	یک هفته	ابلاغیه مرکز به اکپ های شبکه مراقبت
۴	انجام عملیات شبکه مراقبت و تعیین فلور علف های هرز منطقه	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی (بخش خصوصی)	فصل زراعی	گزارش
۵	بررسی نیاز به انجام مبارزه بر علیه علف های هرز	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۶	اطلاع رسانی باغدار جهت مبارزه با علف های هرز	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۷	انجام عملیات کنترل علف های هرز	کشاورز و باغدار	فصل زراعی	گزارش
۸	بررسی تأثیر مبارزه با علف های هرز و تعیین علف های هرز مقاوم به (علف کش ها)	مرکز خدمات جهاد کشاورزی	۲ هفته پس از انجام عملیات کنترل	گزارش
۹	برنامه ریزی جهت کنترل مجدد	مرکز خدمات جهاد کشاورزی	ده روز	گزارش
۱۰	تهیه و تدوین گزارشات مربوط به حفظ نباتات شهرستان	اداره حفظ نباتات شهرستان	بطور مستمر	گزارش
۱۱	جمع بندی و تجزیه و تحلیل گزارشات ارسال به مدیریت حفظ نباتات	اداره حفظ نباتات شهرستان	هر پانزده روز	گزارش

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: کنترل ردیابی و مبارزه با آفات همگانی سن غلات		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه کنترل فرآیند، ردیابی و مبارزه با آفات همگانی سن غلات در سطح شهرستان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ابلاغ سطوح مصوب به شهرستان	مدیریت حفظ نباتات	پس از ابلاغ	ابلاغیه استان
۲	تقسیم بندی منطقه‌ای و مراکز خدماتی و ابلاغ سطوح تحت پوشش	اداره حفظ نباتات	یک هفته	ابلاغیه شهرستان
۳	تشکیل اکپ های شبکه مراقبت و تعیین مناطق تحت پوشش	مراکز خدمات و کلینیک های گیاهپزشکی	یک هفته	گزارش مرکز خدمات به شهرستان
۴	انجام عملیات شبکه مراقبت و دیده بانی و ردیابی آفات	مراکز خدمات و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۵	تعیین نیاز به انجام مبارزه و اطلاع رسانی به زارعین	مراکز خدمات و کلینیک های گیاهپزشکی(بخش خصوصی)	فصل زراعی	گزارش و اطلاعیه صادره
۶	انجام مبارزه با آفت	کشاورز	فصل زراعی	گزارش
۷	نظارت و بررسی تأثیر مبارزه با آفت	مراکز خدمات و کلینیک های گیاهپزشکی	یک هفته پس از انجام عملیات کنترل	گزارش
۸	برنامه ریزی جهت کنترل مجدد در صورت نیاز	مراکز خدمات و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۹	تهیه گزارش مربوطه و ارسال به شهرستان	مرکز خدمات	مستمر	گزارش
۱۰	نظارت بر روند انجام عملیات	اداره حفظ نباتات	فصل زراعی	گزارش
۱۱	تهیه گزارش جامع و ارسال به استان	اداره حفظ نباتات	ماهیهانه	گزارش
۱۲	بازدید اماکن تابستان و زمستان گذارانی سن گندم و ارائه گزارش	مرکز خدمات	تابستان – پاییز و زمستان	گزارش

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: کنترل آفات نباتی زراعی		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل آفات نباتی زراعی در سطح شهرستان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	تعیین سموم حشره کش مورد نیاز و ارائه درخواست	مدیریت جهاد کشاورزی	۲۰ روز	مکاتبه فروشنده‌گی های مجاز سموم
۲	بازدید محصولات زراعی و بررسی آفات گیاهی	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۳	شناسایی عوامل خسارتزای آفات گیاهی و تعیین تراکم هر منطقه	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و اداره حفظ نباتات شهرستان	فصل زراعی	اطلاعیه های صادره
۴	اطلاع رسانی به کشاورزان و صدور اطلاعیه های فنی	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی (بخش خصوصی)	فصل زراعی ۳ روز پس از انجام عملیات کنترل	گزارش
۵	نظارت بر مصرف سموم و بررسی تأثیر سموم	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش
۶	تهیه و تنظیم گزارش عملکرد سموم و تعیین میزان مقاومت آفات در مقابل سموم مختلف	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	هر یک ماه	گزارش
۷	ارسال گزارش به شهرستان	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	هر یک ماه	گزارش
۸	جمع بندی و تجزیه و تحلیل وضعیت آفات و میزان کنترل و تهیه گزارش و ارسال به استان	مراکز خدمات جهاد کشاورزی و کلینیک های گیاهپزشکی	فصل زراعی	گزارش

کد:	فرآیند: صدور مجوز ترخیص کالاهای وارداتی	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: دو				
صفحه:				
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند کنترل، مجوز ترخیص کالاهای وارداتی در سطح استان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ارائه درخواست کتبی	مقتضای	پس از ارائه درخواست	تقاضا نامه، اصل گواهی بهداشت نباتی، در صورت نیاز سایر مستندات
۲	بررسی درخواست به همراه مدارک مربوط	مدیریت حفظ نباتات	۱ روز	مجوز سازمان حفظ نباتات در صورت نیاز، ارائه اصل گواهی بهداشت نباتی در صورت نیاز
۳	بازدید و نمونه گیری و بررسی محموله	مدیریت حفظ نباتات	۱ روز	وجود محموله در گمرک
۴	ارسال نمونه به آزمایشگاه در صورت نیاز	مدیریت حفظ نباتات	۱-۳ روز	گزارش نتایج بازدید کارشناس
۵	در صورت عدم وجود آلودگی <u>صدور مجوز</u> ترخیص. و در صورت وجود آلودگی ادامه فرآیند ...	مدیریت حفظ نباتات	۵ روز	گزارش آزمایشگاه
۶	معرفی به شرکت ضد عفونی کننده و اخذ گزارش	مدیریت حفظ نباتات	۸ روز	اخذ نتیجه کتبی
۷	بازدید مجدد، بررسی نهایی صدور مجوز ترخیص، امحاء و یا احیاء عودت محموله	مدیریت حفظ نباتات	۳ روز	در صورتی که پس از عملیات ضد عفونی محموله دارای آلودگی باشد

کد:	فرآیند: خدمات ضد عفونی محموله های صادراتی و وارداتی	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: دو				
صفحه:				
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ارائه خدمات ضد عفونی در سطح استان				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ارائه درخواست کتبی متقاضی و مدارک لازم به مدیریت حفظ نباتات	متقاضی	۱ روز	درخواست کتبی
۲	ثبت و دستور بازدید از محموله و نمونه برداری	کارشناس قرنطینه	۱ روز	گزارش
۳	بررسی نمونه	کارشناس قرنطینه	۱ روز	گزارش
۴	انجام عملیات ضد عفونی	شرکت های ضد عفونی کننده مجاز (بخش خصوصی)	۳ روز	گزارش عملیات
۵	صدور گواهی ضد عفونی	شرکت های ضد عفونی کننده مجاز	۱ روز	گواهی
۶	دریافت یک نسخه از گواهی ضد عفونی از شرکت	مدیریت حفظ نباتات	۱ روز	گواهینامه

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: صدور مجوز تأسیس و بهره برداری کلینیک های گیاهپزشکی		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ارائه خدمات صدور مجوز تأسیس و بهره برداری کلینیک های گیاهپزشکی				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام (روز)	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ارائه درخواست متقاضی به دفاتر پیشخوان دولت	شرکت های فنی مهندسی	۱	درخواست متقاضی به همراه مدارک و مستندات لازم
۲	بررسی و تطبیق مدارک	دفاتر پیشخوان	۲	مدارک و مستندات
۳	استعلام از جهاد کشاورزی شهرستان	دفاتر پیشخوان	۵	مکاتبه به همراه مدارک و مستندات لازم
۴	جمع بندی و ارسال مدارک به سازمان نظام مهندسی	دفاتر پیشخوان	۲	مدارک و مستندات
۵	استعلام از مدیریت حفظ نباتات استان	نظام مهندسی	۵	مکاتبه به همراه مدارک مورد نیاز
۶	تعیین قرار بازدید از محل	نظام مهندسی	۲	مکاتبه
۷	بازدید از محل مورد نظر برای راه اندازی کلینیک	تیم کارشناسی	۳	گزارش
۸	تشکیل جلسه کارگروه و بررسی مدارک و مستندات	نظام مهندسی	۱۰	صورتحلسه یا گزارش مکتوب
۹	صدور پروانه (در صورت مثبت بودن)	نظام مهندسی	۵	صورتحلسه
۱۰	ارسال نتایج به مدیریت شهرستان، دفتر پیشخوان (در صورت صدور پروانه، اصل پروانه)	نظام مهندسی	۵	مکاتبه به همراه سایر مستندات مورد نیاز
۱۱	جمع بندی و ارسال نتایج اقدامات به مدیریت نباتات استان	نظام مهندسی	(سه ماه یکبار)	گزارش
۱۲	تحویل پروانه به متقاضی	دفاتر پیشخوان	۳ روز	اصل پروانه

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: صدور مجوز فروشگاه سموم		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ارائه خدمات صدور مجوز تأسیس فروشگاه سموم کشاورزی				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام (روز)	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ارائه درخواست متقاضی به دفاتر پیشخوان دولت	دفاتر پیشخوان	۱	درخواست متقاضی به همراه مدارک و مستندات لازم
۲	بررسی و تطبیق مدارک	دفاتر پیشخوان	۲	مدارک و مستندات
۳	استعلام از جهاد کشاورزی شهرستان	دفاتر پیشخوان	۵	مکاتبه به همراه مدارک و مستندات لازم
۴	جمع بندی و ارسال مدارک به سازمان نظام مهندسی	دفاتر پیشخوان	۲	مدارک و مستندات
۵	استعلام از مدیریت حفظ نباتات استان	نظام مهندسی	۵	مکاتبه به همراه مدارک و مستندات لازم
۶	تعیین قرار بازدید از محل و انبار مورد نیاز	نظام مهندسی	۲	مکاتبه
۷	بازدید از محل مورد نظر برای استقرار فروشگاه سموم و شرکت ضد عفونی	تیم کارشناسی	۳	گزارش
۸	تشکیل جلسه کارگروه و بررسی مدارک و مستندات	نظام مهندسی	۱۰	صورتح جلسه یا گزارش مکتوب
۹	صدور پروانه (در صورت مثبت بودن)	نظام مهندسی	۵	صورتح جلسه
۱۰	جمع بندی و ارسال گزارشات به مدیریت حفظ نباتات استان	نظام مهندسی	ماهیه	گزارش
۱۱	تحويل مجوز فروشگاه به متقاضی	دفاتر پیشخوان	۳ روز	اصل مجوز

وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		فرآیند: تأسیس و بهره برداری از شرکت ضد عفونی		کد:
				شماره بازنگری: دو
				صفحه:
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه فرآیند ارائه خدمات صدور مجوز تأسیس شرکت ضد عفونی				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام (روز)	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	ارائه درخواست به پیشخوان دولت	متقاضی	۱	مدارک و مستندات لازم
۲	بررسی و تطبیق مدارک	دفاتر پیشخوان	۲	اصل درخواست و مدارک مربوطه
۳	جمع بندی و ارسال مدارک به مدیریت حفظ نباتات	دفاتر پیشخوان	۲	مدارک و مستندات
۴	تعیین قرار بازدید از محل و انبار مورد نیاز	مدیریت حفظ نباتات	۲	مکاتبه
۵	بازدید از محل مورد نظر برای استقرار فروشگاه سموم و شرکت ضد عفونی	تیم کارشناسی	۳	گزارش
۶	تشکیل جلسه کارگروه و بررسی مدارک و مستندات	مدیریت حفظ نباتات	۵	صور تجلسه یا گزارش مکتوب
۷	ارسال مدارک به سازمان حفظ نباتات (در صورت مثبت بودن نتایج ارزیابی)	مدیریت حفظ نباتات	۵	پرونده متقاضی به همراه صور تجلسه کارگروه
۸	بررسی و در صورت احراز شرایط صدور مجوز	سازمان حفظ نباتات	۲۰	گزارش
۹	ارسال نتایج به مدیریت حفظ نباتات استان	سازمان حفظ نباتات	۵	گزارش
۱۰	تحویل مجوز به متقاضی	دفاتر پیشخوان	۲	اصل مجوز

کد:	فرآیند: بررسی سلامت محصول سالم	وزارت جهاد کشاورزی سازمان جهاد کشاورزی استان البرز		
شماره بازنگری: ۱				
صفحه:				
هدف و دامنه فرآیند: تشریح نحوه اقدام در قالب فرآیند بررسی سلامت محصول				
پایش فرآیند: گزارش عملکرد				
ردیف	شرح فعالیت	اقدام کننده	زمان انجام	مستندات و سوابق مورد نیاز
۱	مراجعه کشاورزان به مراکز جهاد کشاورزی و ارائه درخواست	متقاضی	۱	درخواست کتبی
۲	بازدید اولیه و تکمیل فرم ۴ برگی	مراکز جهاد کشاورزی	۲	مکاتبه
۳	معرفی به کلینیک های ناظر (نظارت بر مراحل مختلف)	مراکز یا مدیریت جهاد کشاورزی	۳	مکاتبه
۴	نظارت بر مراحل مختلف تولید محصول سالم	کلینیک ناظر	۱	مدارک و مستندات تأیید اجرای طرح
۵	تأیید سلامت محصول تولیدی	کلینیک ناظر	۱	براساس مدارک و مستندات
۶	مراجعه به مزرعه و نمونه برداری	کارشناس مدیریت جهاد کشاورزی	۱	فرم نمونه برداری
۷	ارسال نمونه به آزمایشگاه معتمد	مدیریت جهاد کشاورزی	۳	ارسال نمونه به همراه مدارک
۸	ارسال جواب آزمایشگاه	آزمایشگاه	۱	براساس نتایج آزمایشگاه و مستندات مربوط
۹	صدور اجازه استفاده از برچسب محصول سالم	مدیریت جهاد کشاورزی	۱	مکاتبه
۱۰	ارسال نتایج اقدامات به مدیریت حفظ نباتات	مدیریت جهاد کشاورزی	۵	مکاتبه